

2025 상반기 예천군문화회관 전시실 대관 공고

(재)예천문화관광재단에서 2025년 상반기 예천군문화회관 전시실 대관을 아래와 같이 공고하오니 대관 희망자 여러분의 많은 신청 바랍니다.

2025년 2월 24일

재단법인 예천문화관광재단 이사장



I

전시실 대관 개요

- ☐ 대관시설 : 예천군문화회관 전시실(245㎡)
- ☐ 대관기간 : 2025. 1. 1.(수) ~ 6. 30.(월)
- ☐ 신청기간 : 2025. 1. 1.(수)부터 수시대관 가능일 소진 시까지(공휴일 제외)
- ☐ 신청방법 : 전화문의 후 이메일, 우편 접수 및 예천문화관광재단 사무실 방문접수 (신청 전 전화문의 필수)

※ 대관 가능 일정은 전화 문의로 확인 가능하며 기존 대관의 취소 등의 사유로 변경될 수 있습니다.

※ 예천지역문화예술 단체의 전시실 대관은 (사)한국예총예천지회로 신청
(사)한국예총예천지회 : ☎054)655-6677

- ☐ 사용결정 및 허가통보 : 심의 후 통보 예정

분야	전시실 대관 담당자
전화	054-650-7373
이메일	artp@yctf.kr
우편	36872) 경북 예천군 예천읍 충효로 209-15 예천군문화회관 2층 예천문화관광재단 사무실 (전시) 대관 담당자 앞
전통예술	음악, 무용, 연희 등 전통예술 창작·공연전문단체

II

전시실 대관 우선순위

- ☐ 군 또는 국제 규모의 문화예술 분야 전시 우선 대관
- ☐ 국내외 전문 예술단체(예술인) 전시 우선 대관
- ☐ 순수 문화예술의 전시 우선 대관

III

전시실 대관 제한범위

- ☐ 대관 심의에서 대관 불가 판정을 받은 경우
- ☐ 대관 희망 일이 대관 신청 가능 일자와 부합하지 않는 경우
- ☐ 공안 질서 및 선량한 풍속을 해할 우려가 있을 때
- ☐ 시설 또는 설비의 관리에 지장이 인정될 때
- ☐ 특정 제품의 선전이나 판매 등 상업적 행위가 포함되었을 때
- ☐ 문화회관 설치 목적에 위배될 때
- ☐ 사용허가 목적을 위반하거나 사용료를 납부하지 아니한 경우
- ☐ 천재지변, 기타 불가항력의 사유로 문화회관의 사용이 불가능할 때

IV

전시실 대관 신청 절차

- ☐ 대관 신청 절차

대관 신청 절차	내용	비 고
전시실 대관 문의	○ 대관 신청 가능 여부 상담	※전화 문의 필수
신청서 제출	○ 신청서 작성 전 예천군문화회관 대관 담당자(054-650-7373)와 일정을 조율한 후에 사용신청서를 작성 ○ 행사 계획서 및 붙임 서류를 첨부	
검토 및 심사	○ 전시 성격과 전시(단체) 수준 등을 검토 및 심의하여 대관 가부 결정	
결과 통보	○ 신청 결과를 서면 및 유선 통보 ○ 대관 승인 시 계약 및 대관료 납부	전시일로부터 3일전 까지 대관료 납부
전시 진행	○ 전시 진행(대관 조건 준수)	
○ 대관자는 성공적인 전시를 위해 진행 전반에 걸쳐 예천군문화회관의 충분한 사전 협의를 해주시기 바랍니다.		
○ 기타 자세한 사항은 대관 담당자에게 문의해 주시기 바랍니다.		

☐ 접수방법 : 방문 및 전자우편 접수

○ 전자우편 : artp@yctf.kr

· 제출 서류 순으로 하나의 PDF 파일로 스캔하여 제출

· 메일 제목과 파일명은 ‘전시실 대관_신청단체(이름)으로 기재

○ 방문접수 : 예천군문화회관 2층 (재)예천문화관광재단 사업기획팀
경상북도 예천군 · 읍 충효로 209-15

☐ 담당자 문의 전화

○ 사업기획팀 매니저 : ☎054)650-7373

V

대관 신청 시 제출서류

☐ 전시실 사용 신청서(별지 제 1호 서식)

☐ 전시 사용계획서(별지 제2호 서식)

☐ 사업자등록증 사본(개인일 경우 신분증 사본)

☐ 개인정보 이용·제공 동의서

☐ 예천군 주최·주관 전시 증빙 서류(공문 등)

※ 「예천군문화회관 관리 및 운영 조례」 제11조(사용료의 감면)에 따라
예천군 주최 · 주관 해당 시 증빙 서류 필수 제출 (별지 제4호 서식)